



Città di Cerignola
Settore Servizi Sociali

VISTO

- Il “Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, degli accordi di collaborazione e delle erogazioni liberali” approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 18 del 28/04/2022
- l’art. 43 L. 449/1997
- l’art. 119 D. Lgs 267/2000

IL DIRIGENTE DEL SETTORE EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI, EVENTI, PRESTAZIONI, LAVORI, SERVIZI E FORNITURE A FAVORE DEL COMUNE DI CERIGNOLA PER GLI ANNI 2025/2027

PREMESSA

Ai sensi dell’art. 2 del succitato Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni in favore dell’Amministrazione Comunale approvato con D.C.C. 18 del 28.04.2022 per “contratto di sponsorizzazione” si intende un contratto atipico, consensuale a titolo oneroso ed a prestazioni corrispettive, mediante il quale un soggetto (detto sponsor) si obbliga a versare in tutto o in parte un corrispettivo in denaro ovvero ad eseguire lavori in tutto o in parte ovvero a fornire in tutto o in parte beni o servizi in favore dell’Amministrazione Comunale (detto sponsee) che a sua volta si obbliga, nell’ambito delle proprie iniziative, eventi, progetti e contratti, a diffondere il nome dello sponsor tramite veicolazione del nome, del marchio, del logo o prodotti, i servizi e simili nei modi previsti dal contratto, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari ovvero mediante la concessione della denominazione di un impianto sportivo comunale per tutta la durata del rapporto di sponsorizzazione.

1. Soggetto promotore della sponsorizzazione e/o collaborazione

Il Comune di Cerignola con Deliberazione di Giunta n. 214 del 25.09.2025 ha approvato le Linee di Indirizzo per l’iniziativa di ricerca di sponsor per il biennio 2025-2027, con eventuale possibilità di rinnovo, al fine di reperire risorse per realizzare economie e al contempo migliorare la qualità dei servizi prestati e pertanto assume il ruolo di Sponsee.

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali, Conte dott.ssa Daniela è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione

2. Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni e/o collaborazioni

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo ottenere maggiori risorse finanziarie e/o per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio dell’Ente, come di seguito elencati:

- realizzazione di progetti o eventi sportivi, culturali, sociali e di promozione turistica e del territorio;
- realizzazione di lavori pubblici, servizi e forniture, la cui esecuzione rientri nelle competenze del Comune di Cerignola;
- manutenzione, restauro di edifici e/o beni culturali secondo la disciplina di cui al D.Lgs 42/2004 e s.m.i. e all’art. 134 D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;

- esecuzione di scavi e sondaggi archeologici;
- programmazione, progettazione ed esecuzione di iniziative e di OO.PP;
- manutenzione di aree a verdi appartenenti al patrimonio comunale e/o la gestione di servizi ad esse collegati e/o realizzazione di interventi di sistemazione a verde o in materia di arredo urbano,
- ogni altra attività di interesse pubblico

Sono ammesse sia sponsorizzazioni finanziarie, sia sponsorizzazioni tecniche, consistenti in forme di partenariato estese alla progettazione e alla realizzazione di parte o di tutto l'intervento, a cura e a spese dello sponsor. Pertanto, lo sponsor potrà proporsi sia per il versamento di una somma di denaro all'Amministrazione (e/o ai suoi partner per le iniziative) per la realizzazione di una o più attività sia per l'acquisizione e/o la fornitura di beni e servizi all'Amministrazione (e/o ai suoi partner per le iniziative), direttamente o avvalendosi di terzi, per le medesime finalità.

I soggetti interessati otterranno in cambio, per la durata del contratto di sponsorizzazione, un ritorno di immagine – come meglio precisato nei singoli contratti di sponsorizzazione che verranno stipulati – in tutti gli eventi organizzati dall'Amministrazione e se la pubblicizzazione della collaborazione avverrà mediante forme pubblicitarie che incidono sul territorio comunale, lo sponsor provvederà alla previa acquisizione della relativa autorizzazione e pagamento del Canone sulle iniziative pubblicitarie, se dovuto, ai sensi della normativa vigente.

3. Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un contratto stipulato in base alla normativa vigente. Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante:

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI, EVENTI, PRESTAZIONI, LAVORI, SERVIZI E FORNITURE A FAVORE DEL COMUNE DI CERIGNOLA PER GLI ANNI 2025/2027 (ALLEGATO C)

4. Obblighi dell'Amministrazione Comunale

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Cerignola, a seconda della somma e/o della prestazione erogata, garantisce la visibilità del logo aziendale attraverso modalità da concordare in base al materiale promozionale (cartaceo e/o digitale) che verrà realizzato.

L'emissione di fattura da parte del Comune nei confronti dello sponsor avverrà ad avvenuto pagamento.

5. Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna ad apporre il "Visto si stampi" sul materiale promozionale realizzato dal Comune e rispettare tutto quanto disciplinato dal contratto di sponsorizzazione.

6. Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione che verranno verificati dagli uffici competenti.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di rifiuto o di esclusione per le proposte che ricadono nella casistica prevista dall'Art. 10 del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni.

7. Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione o collaborazione

Le proposte di sponsorizzazione devono essere presentate esclusivamente tramite PEC entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso al seguente indirizzo protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it riportando nell'oggetto: PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

8. Documentazione costituente l'offerta

L'offerta di sponsorizzazione dovrà essere formulata attraverso la **Proposta** secondo il modulo predisposto, ALLEGATO B, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente.

9. Approvazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 del presente avviso e i relativi contratti, se ritenuti di interesse per l'Amministrazione comunale, saranno approvati con determina dirigenziale.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte soggetti privati, pubblici, istituzioni e associazioni senza fini di lucro formalmente costituite, ove ciò sia consentito dalle discipline di settore, a concludere accordi e/o contratti di sponsorizzazione con l'Ente.

10. Trattamento dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati 2016/279. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerignola.

11. Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Conte – Dirigente del Settore n.7.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

- Mail: d.conte@comune.cerignola.fg.it
- Tel: 0885/410251

12. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni in favore dell'Amministrazione Comunale approvato con D.C.C. 18 del 28.04.2022.

Cerignola 26.09.2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Daniela Conte