

Comune di Cerignola

SETTORE SPORT E POLITICHE GIOVANILIUFFICIO SPORT

Piazza della Repubblica71042 – Cerignola (FG)

CONCESSIONE PER USO CONTINUATIVO A TEMPO DETERMINATO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' COMUNALE

- **Vista** la Delibera n. 50 del 30.10.2015 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il “Regolamento di utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale” (da ora in poi denominato Regolamento), parte integrante del presente Avviso;
- **Vista** la Delibera della Giunta comunale n. 244 del 19.12.2024 avente ad oggetto i “*Servizi a domanda individuale, determinazione costi, tariffe e contribuzioni anno 2025*”;
- **Visto** quanto disposto dall’art. 5 comma 1, lett. b del Regolamento approvato con Delibera CC n. 50 del 30/10/2015);

SI RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende assegnare, in concessione d’uso continuativo a tempo determinato, gli impianti sportivi comunali di seguito riportati:

	<u>Palestre annesse ad istituti scolastici</u>	<u>Ubicazione</u>
1	I.C Carducci-Paolillo	Via Santuario Madonna di Ripalta,70
2	I.C. Pavoncelli-Don G.Puglisi	Piazza della Repubblica, snc e Via Dei Mille (ingresso palestra); Via Montegrappa,2
3	I.C. Di Vittorio-Padre Pio	Viale degli Oleandri,1
4	I.C. Don Bosco -Battisti	Via Napoli Borgo Tressanti Piazza Ventimiglia
	IMPIANTI	
6	Palazzo Giovanni Paolo II - Pala Basket	Viale dei Mandorli
7	Palazzo Giovanni Paolo II - Pala Volley	Viale dei Mandorli
8	Palazzo Giovanni Paolo II - Palestrina	Viale dei Mandorli
9	Pala Cicogna	Via Roul Follereau
10	Pala Tatarella	Corso Scuola Agraria

Pertanto tutte le Società, gli Enti e le Associazioni di promozione sportiva (d’ora in avanti tutti denominati operatori di settore) che intendono usufruire degli impianti sono tenuti a presentare la domanda esclusivamente attraverso il modello predisposto dall'Amministrazione Comunale (**Allegato 1**)

La domanda va presentata entro il termine perentorio del **31.07.2025**, al seguente indirizzo pec: protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it così come previsto dall'art. 5, comma 1, lett. b) del vigente regolamento di utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale”

Ai fini dell'ammissione della predetta domanda, il soggetto richiedente dovrà, se già concessionario di spazio sportivo, **risultare in regola con il pagamento delle quote relative all'anno precedente ed aver restituito le chiavi dell'impianto entro il 30 giugno 2025.**

Laddove vi siano, per lo stesso impianto, più soggetti interessati all'utilizzo, secondo modalità incompatibili per l'uso comune, tali da non permettere ai diversi soggetti richiedenti una coincidente fruizione del medesimo impianto, si procederà a redigere una graduatoria, assegnando dei punteggi in base ai criteri stabiliti dall'art 8 del Regolamento.

Riguardo all' assegnazione degli impianti sportivi e agli orari si rappresenta che:

L'utilizzo di palestre scolastiche in orario extrascolastico è subordinato alle necessità della Scuola cui fanno capo, secondo le modalità e le condizioni fissate dall' articolo 10, c. 6, del Regolamento.

Il competente Ufficio Sport, esaminate le domande pervenute e previa consegna di tutti i documenti richiesti, predisporrà i necessari atti, riservandosi l'opportunità di sospenderli per intervenuti problemi tecnici o imprevisti, che si dovessero verificare negli impianti, ove ritenuti di rilevante importanza a giudizio dell'Amministrazione.

E' fatto divieto di subconcessione degli impianti.

Il Dirigente Responsabile, al fine di salvaguardare la pluralità di tutti gli sport praticati, può stabilire limiti massimi di assegnazione orarie per ciascuna tipologia di sport, in caso di richieste superiori alla disponibilità degli impianti.

Le richieste di utilizzo impianti sportivi pervenute successivamente all'assegnazione annuale di cui al presente Avviso saranno accolte, con riserva, compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture esistenti.

L'assegnazione degli impianti sportivi per l'eventuale svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le società interessate, tenendo conto delle esigenze sia delle società praticanti attività federale, che di quelle non federali. In caso di concomitanza di più gare nello stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le società che svolgono attività federale, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse federazioni sportive, e che a parità di condizione partecipano ai campionati di categoria superiore. In ogni caso, le gare hanno precedenza di norma sugli allenamenti.

Saranno autorizzate all'utilizzo degli impianti sportivi comunali, a seguito di regolare assegnazione, esclusivamente le società sportive che abbiano presentato formale istanza corredata dal relativo codice federale.

Non potranno usufruire degli spazi comunali le società che risultino in possesso di un codice federale diverso da quello indicato nella domanda di partecipazione, né quelle che dichiarino di aver stipulato accordi di satellitismo o affiliazione con altre società.

Pertanto, tutti i soggetti esterni che intendano accedere agli impianti comunali e che si trovino in una delle suddette condizioni, dovranno obbligatoriamente presentare specifica richiesta formale

all'Ufficio Sport del Comune di Cerignola. Tale autorizzazione potrà essere eventualmente concessa, esclusivamente previa verifica della disponibilità degli impianti.

Consegna dei locali e delle chiavi

In caso di utilizzo di strutture per le quali non è prevista la custodia diretta del Comune, a mezzo di proprio dipendente o di soggetto terzo, la chiave della struttura viene consegnata all'utilizzatore, il quale sottoscrive apposito verbale e che sarà responsabile unico dello stato della struttura medesima.

È fatto assoluto divieto all'utilizzatore di estrarre copia delle chiavi, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, pena la revoca immediata della concessione e l'eventuale interdizione dalla futura possibilità di utilizzo di beni immobili di proprietà del Comune di Cerignola.

La chiave dovrà essere riconsegnata al termine del periodo di autorizzazione. All'atto della cessazione della concessione verrà redatto ulteriore verbale di riconsegna della struttura e delle relative chiavi.

Obblighi dell'utilizzatore

Ai sensi del Regolamento gli utilizzatori degli impianti sportivi dovranno:

- Presentare al Settore servizi culturali, demografici e sociali, prima di iniziare ad utilizzare l'impianto sportivo concesso in uso, apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone o cose, che si possano verificare nell'espletamento delle attività sportive, pena la revoca dell'autorizzazione all'uso dell'impianto per un massimale adeguato al numero degli iscritti;
- Trasmettere i calendari di gioco emessi dagli organi sportivi competenti nel termine di 15 giorni dalla loro pubblicazione ufficiale;
- Fissare in un massimo di 25 euro mensili il tetto della quota dei tesserati o iscritti alle attività sportive;
- Provvedere fra un turno e l'altro di accesso alla palestra alla **pulizia** dell'ambiente, di attrezzi e macchine, spogliatoi;
- Rendersi disponibili a partecipare e/o co-organizzare eventi promozionali e gratuiti, mettendo a disposizione della collettività risorse umane e strumentali;
- Garantire il tesseramento e la partecipazione alle attività sportive a titolo gratuito di almeno 5 ragazzi di età inferiore ai 18 anni, segnalati dai Servizi sociali di questo Comune, pena la revoca dell'autorizzazione all'uso dell'impianto;
- Provvedere ad eseguire il minuto mantenimento (interventi necessari per garantire la piena funzionalità della struttura assegnata);
- Essere presenti direttamente o a mezzo di delegato sino a quando l'ultimo fruitore non abbia lasciato la struttura;
- Redigere verbali di consegna e riconsegna dell'immobile e delle chiavi secondo le indicazioni dell'art. 10 del Regolamento comunale;

Obblighi del Comune

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento il Comune ha l'obbligo di:

- Procedere a un controllo finale al termine dell'utilizzo dell'impianto e ad una verifica delle condizioni generali della struttura. La verifica dei locali e il suo esito positivo sono requisito indispensabile per

il rinnovo dell'autorizzazione. Di tale verifica obbligatoria è redatto apposito verbale secondo le modalità di cui all'articolo 10 del Regolamento;

- Richiedere, qualora l'amministrazione riscontrasse danni di qualunque genere addebitabili a responsabilità oggettive o negligenze degli utilizzatori, all'assegnatario dell'impianto il ripristino delle condizioni di funzionalità e la riparazione dei danni eventualmente causati;
- Effettuare esclusivamente la manutenzione ordinaria programmata e quella straordinaria degli impianti sportivi;
- Sostenere le spese di pulizia solo negli impianti sportivi non annessi agli istituti scolastici. La pulizia degli impianti verrà assicurata all'apertura ed alla chiusura delle strutture dovendo i concessionari provvedere fra un turno e l'altro di accesso alla palestra alla **pulizia** dell'ambiente, di attrezzi e macchine, spogliatoi;
- È facoltà discrezionale dell'Amministrazione Comunale effettuare sopralluoghi e verifiche, senza preavviso, sullo stato dei locali durante il periodo di utilizzo. Di tale verifica occasionale è redatto apposito verbale secondo le modalità di cui all'articolo 10 del Regolamento.

Regole di comportamento all'interno della struttura pubblica

- È fatto assoluto divieto di fumare all'interno delle strutture;
- All'interno degli impianti sportivi si accede unicamente con apposite scarpe da ginnastica o concorrente calzatura necessaria per la corretta pratica della disciplina sportiva relativa;
- L'utilizzo della struttura è consentito esclusivamente agli utilizzatori e ai loro tesserati. L'utilizzatore risponderà anche per eventuali danni alle strutture provocate da persone non autorizzate;
- L'accesso al pubblico è consentito solo negli impianti idonei e con regolare autorizzazione rilasciata dall'Ufficio.

Cauzione e tariffari

Per gli Impianti sportivi concessi, in virtù del Regolamento, gli utilizzatori **dovranno versare al Comune una cauzione di € 500,00**. La stessa sarà restituita alla scadenza temporale dell'autorizzazione concessa, qualora non si riscontrino rotture e/o danni ovvero mancati pagamenti

La fruizione dell'impianto sportivo, a seguito di assegnazione da parte dell'Amministrazione Comunale, comporta il pagamento delle tariffe previste dalla Delibera della Giunta comunale n. 244 del 19.12.2024 avente ad oggetto "*Servizi a domanda individuale, determinazione costi, tariffe e contribuzioni anno 2025*";

Revoca delle concessioni

Ai sensi dell'art. 17 del Regolamento l'Amministrazione, a seguito dell'accertamento di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel medesimo e nel presente Avviso, nonché nell'atto di autorizzazione ha la facoltà di revocare l'autorizzazione all'uso, fermo restando l'obbligo per l'utilizzatore al risarcimento degli eventuali danni provocati.

L'Amministrazione Comunale ha, inoltre, facoltà di revocare le concessioni all'uso ovvero di non procedere a rilasciare le stesse, nei seguenti casi:

- Qualora gli assegnatari e fruitori della struttura sportiva risultino morosi nel pagamento del canone d'uso;

- Qualora gli utilizzatori trasgrediscano alle norme del Regolamento e agli obblighi ivi previsti, come pure che contravvengano a quanto stabilito dal presente Avviso e dall'atto di autorizzazione;
- Qualora siano portatori di danni intenzionali o derivati da incuria e/o negligenza nell'uso delle strutture degli impianti sportivi;
- Qualora richiedano ai propri soci o tesserati il pagamento di una quota annuale superiore a quella stabilita di 25 euro;
- Qualora si realizzi un cattivo utilizzo, diverso da quello per cui si è chiesta l'assegnazione dell'impianto, nonché scarsa pulizia, in termini di una decorosa tenuta dei locali dell'impianto sportivo in uso;
- Qualora procedano ad estrarre copia delle chiavi, senza apposita autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- Qualora non si effettui il minuto mantenimento dei beni presenti all'interno degli impianti sportivi e in tutti gli altri casi previsti dal Regolamento.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il dott. Antonio Forina, tel. 0885-410315 e-mail a.forina@comune.cerignola.fg.it

Eventuali richieste di chiarimenti e/o di informazioni dovranno pervenire esclusivamente al Responsabile del Procedimento preferibilmente per iscritto a mezzo mail.

Riservatezza dei dati

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti degli interessati, in merito al presente procedimento.

Cerignola, 21.07.2025

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Daniela CONTE

