



Città di Cerignola
Settore Servizi Culturali Demografici e Sociali

VISTO

- Il “Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, degli accordi di collaborazione e delle erogazioni liberali” approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 18 del 28/04/2022
- l’art. 43 L. 449/1997
- l’art. 119 D. Lgs 267/2000

IL DIRIGENTE DEL SETTORE EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI per la realizzazione della 7° Edizione delle Giornate dello Sport-Cultura e Salute Mentale – denominata “Tutti in Palla” in programma nelle giornate dal 13 al 17 maggio 2025 e della 2° edizione dell'evento sportivo denominato International Beach Soccer "Città di Cerignola 2025" nei giorni del 14-15-16 giugno 2025

Con il presente avviso pubblico si intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per la realizzazione della 7° Edizione delle Giornate dello Sport-Cultura e Salute Mentale – denominata “Tutti in Palla” in programma nelle giornate dal 13 al 17 maggio 2025 e della 2° edizione dell'evento sportivo denominato International Beach Soccer "Città di Cerignola 2025" nei giorni del 14-15-16 giugno 2025.

1. Soggetto promotore della sponsorizzazione e/o collaborazione

Il Comune di Cerignola assume il ruolo di Sponsee.

Il Dirigente del Settore Servizi Culturali e Sociali, Conte dott.ssa Daniela è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione

2. Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni e/o collaborazioni

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura di parte dei costi per la realizzazione della 7° Edizione delle Giornate dello Sport-Cultura e Salute Mentale – denominata “Tutti in Palla” in programma nelle giornate dal 13 al 17 maggio 2025

Il presente avviso contempla due tipologie di sponsorizzazione:

- 1) sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- 2) sponsorizzazioni tecniche (sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità);

Il presente avviso, per le due tipologie di cui innanzi, contempla due graduazioni di sponsorizzazione:

- 1) **Main Sponsor.** E' lo sponsor principale dell'intera rassegna che assicura un contributo sotto forma di erogazione economica e/o sotto forma di fornitura di beni e servizi di un valore minimo pari a € 5.000,00 + iva.

Questa soluzione dà diritto:

- alla presenza del logo del Main Sponsor su tutti i supporti utilizzati per la promozione e garantirà

la visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor nell'ambito delle attività informative e promozionali attivate dall'Amministrazione e sulle pagine web del Comune;
E' prevista la possibilità di compresenza di diversi Main Sponsor.

2) **Sponsor.** E' lo sponsor secondario dell'intera rassegna che assicura un contributo sotto forma di erogazione economica o sotto forma di fornitura di beni e servizi di un valore minimo pari a € 1.000,00 + iva.

Questa soluzione dà diritto alla sola presenza del logo dello sponsor su tutto il materiale cartaceo utilizzato per promuovere la manifestazione.

E' prevista la possibilità di compresenza di diversi Sponsor.

3. Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un contratto stipulato in base alla normativa vigente. Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante:

- "Contratto di sponsorizzazione per il versamento di somme di denaro" (ALLEGATO C)

4. Obblighi dell'Amministrazione Comunale

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Cerignola, a seconda della somma erogata, garantisce la visibilità del logo aziendale attraverso modalità da concordare in base al materiale promozionale (cartaceo e/o digitale) che verrà realizzato.

L'emissione di fattura da parte del Comune nei confronti dello sponsor avverrà ad avvenuto pagamento.

5. Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna ad apporre il "Visto si stampi" sul materiale promozionale realizzato dal Comune.

6. Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione che verranno verificati dagli uffici competenti.

Per aderire dovrà essere presentata la proposta di adesione predisposta dall'Amministrazione Comunale (ALLEGATO "B").

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di rifiuto o di esclusione per le proposte che ricadono nella casistica prevista dall'Art. 10 del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni.

7. Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione o collaborazione

Le proposte di sponsorizzazione devono essere presentate **entro le ore 13.00 del 30.06.2025** al Comune di Cerignola via PEC all'indirizzo: protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it

8. Documentazione costituente l'offerta

L'offerta di sponsorizzazione dovrà essere formulata attraverso la **Proposta di adesione** secondo il modulo predisposto, ALLEGATO B, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente.

9. Approvazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 del presente avviso e i relativi contratti, se ritenuti di interesse per l'Amministrazione comunale, saranno approvati con determina dirigenziale.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare l'evento. In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

10. Trattamento dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati 2016/279. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cerignola.

11. Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

- Mail: d.conte@comune.cerignola.fg.it

12. Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Conte – Dirigente del Settore N.6.

Cerignola 09.05.2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Daniela Conte