ALLEGATO 4–Proposta progettuale e piano finanziario

|  |
| --- |
| **Titolo della proposta** |
|  |

*Fare una breve analisi del territorio e del contesto di riferimento, evidenziando elementi utili per un’adeguata lettura del bisogno, la descrizione del sistema dei servizi e l’analisi delle fragilità/criticità esistenti.*

*Descrivere la proposta progettuale, individuando gli obiettivi da raggiungere, le attività da mettere in campo, i target di utenza e le modalità di interazione e coinvolgimento.*

**DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*Descrivere le attività da realizzare all’interno in relazione alle Azioni proposte e riportate nell’Avviso Pubblico, con particolare riferimento a strumenti e metodologie di lavoro che si intendono adottare.*

**DETTAGLIO INTERVENTI E ATTIVITA’**

*Descrivere le soluzioni innovative rispetto al servizio; proposte di ricerca-azione,, possibili strategie di intervento per l’attivazione della comunità locale nell’ottica di un welfare generativo di prossimità. Attività di comunicazione, sensibilizzazione e diffusione del progetto.*

**INDICAZIONI DELLE SOLUZIONI INNOVATIVE E MIGLIORATIVE APPORTATE ALLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**caratteri**

*Descrivere sinteticamente l’esperienza del soggetto (o della rete) proponente rispetto all’area di intervento e al tipo di progetto ideato. Elenco delle risorse umane del saggetto proponente corredato di competenze tecnico-professionali ed esperienze professionali maturate e spendibili nella realizzazione delle idee progettuali, eventuali collaborazioni da valorizzare (è possibile allegare Curriculum delle organizzazioni proponenti).*

**ESPERIENZA DEL SOGGETTO/ORGANIZZAZIONE PROPONENTE**

*Descrivere gli ulteriori partner esterni che saranno coinvolti nel progetto (allegando la relativa documentazione: lettera d'intenti, convenzione, protocolli ecc.).*

**INDICAZIONE E DESCRIZIONE DEL RADICAMENTO TERRITORIALE E DELLA RETE A SOSTEGNO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*Descrivere le azioni e gli strumenti messi in campo per l’azione di monitoraggio e valutazione delle attività e dei risultati raggiunti, evidenziando l’impatto sociale generato e i criteri di sostenibilità necessari per garantire la continuità degli interventi.*

**STRUMENTI E MODALITA’ DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA’ E DEI RISULTATI**

*Dettagliare le azioni e le attività previste, prevedendone la durata nel tempo massimo di 18 mesi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *2024* | *2025* |
| *Descrizione attività* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**CRONOPROGRAMMA**

|  |
| --- |
| **Stima del costo della proposta*****(a valere sulle risorse dell'Avviso)*** |
|  |
| **Eventuale cofinanziamento aggiuntivo** |
|  |
| **TOTALE RISORSE** |
|  |

ALLEGATO A - PIANO FINANZIARIO

|  |  |
| --- | --- |
| **VOCI DI COSTO** | **IMPORTO** |
| * *Spese di retribuzione del personale coinvolto*
 |  |
| * *Acquisto di servizi, beni e materiali di consumo (ad es. materiale di comunicazione, manifesti, servizi utili alla realizzazione delle attività, ecc.)*
 |  |
| * *Indennità per l’autonomia dei maggiorenni in affido*
 |  |
| * *Contributi alle famiglie*
 |  |
| * *Spese generali e spese di gestione (fitto dei locali utilizzati, utenze, etc.) nel limite del 10% del budget assegnato*
 |  |
| ***TOTALE*** |  |

DETTAGLIO DELL'EVENTUALE COFINANZIAMENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **VOCI DI COSTO** | **IMPORTO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***TOTALE*** |  |

*Descrivere l’eventuale apporto fornito dal soggetto proponente in termini di risorse strumentali e/o umane e/o finanziarie*

**DESCRIZIONE DI EVENTUALI RISORSE AGGIUNTIVE – max 3.000 caratteri**

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_