**CITTA’ DI CERIGNOLA**

SETTORE SERVIZI CULTURALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**(In esecuzione della Delibera G.C. n. 118 del 21.06.2024)**

**Avviso Pubblico per la selezione di proposte progettuali per la realizzazione di eventi da svolgersi nell’ambito delle iniziative per il periodo luglio – settembre 2024**

**ALLEGATO** **3**

**SCHEDA** **DESCRITTIVA** **DELLA** **PROPOSTA** **PROGETTUALE** **DATI** **SINTETICI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Soggetto** **proponente** |  |
| **Titolo** **Progetto** |  |
| **giorno,** **l’ora** **e** **luogo** **proposti** *(non* *vincolante)* |  |

1. **CURRICULUM** **DEL** **SOGGETTO** **PROPONENTE**
	1. Descrizione della struttura gestionale e indicazione delle eventuali pregresse collaborazioni con il Comune di Cerignola o con altri enti pubblici.
	2. Descrizione delle pregresse esperienze nel settore di riferimento (organizzazione e gestione di eventi o rassegne di spettacolo dal vivo / di eventi, rassegne o festival cinematografici).
2. **DESCRIZIONE** **DELLA** **PROPOSTA** **ARTISTICA**

Descrizione dei caratteri di innovatività e originalità della proposta artistica e delle misure che saranno adottare per assicurare il coinvolgimento di un pubblico ampio e diversificato.

**3** **Descrizione** **della** **location,** **giorno** **e** **orario** **proposti** **e** **di** **location,** **giorno** **e** **orario** **individuati** **quale** **possibile** **alternativa.**

**4.** **PIANO** **ECONOMICO-FINANZIARIO**

|  |
| --- |
| **COSTI OPERATIVI** |
| **Descrizione** | **Importo** |
| Costi del personale (interno ed esterno, distinti per figure professionali) |  |
| Cachet artisti e relatori |  |
| Acquisizione di servizi (service audio-luci, scenografie, allestimenti, noleggio attrezzature/strumenti musicali/costumi di scena etc, servizi di prenotazione, attività di comunicazione e promozione, etc.) |  |
| Acquisto di materiali di consumo riconducibili all’iniziativa specifica |  |
| Altro (specificare): |  |
| **TOTALE PARZIALE** |  |
| **COSTI PER OSPITALITÀ ARTISTI/RELATORI/OPERATORI**(nei limiti del 20% dei costi operativi) |
| **Descrizione** | **Importo** |
| Vitto |  |
| Pernottamento |  |
| Trasporti |  |
| **TOTALE PARZIALE** |  |
| **COSTI DEI SERVIZI DI CONSULENZA E DI PROGETTAZIONE DEGLI EVENTI** |
| **Descrizione** | **Importo** |
| Direzione artistica |  |
| Direzione tecnico-organizzativa |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SIAE e altri oneri per accesso a opere protette da diritto d’autore e/o di proprietà intellettuale |  |
| Assicurazioni |  |
| Consulenza fiscale e/o del lavoro |  |
| Altro: |  |
| **TOTALE PARZIALE** |  |
| **TOTALE COMPLESSIVO** |  |

Tutti gli importi indicati si intendono comprensivi d’IVA, ove applicata e da specificare.

|  |
| --- |
| **COPERTURA FINANZIARIA** |
| **Descrizione** | **Importo** |
| 1. Finanziamento richiesto al Comune |  |
| 2. Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente |  |
| **TOTALE ENTRATE** |  |

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento EU 2016/679 dettato in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e delle attività di affiancamento.

data firma