



**Città di Cerignola**  
**Settore Servizi Culturali, Demografici e Sociali**

**(Allegati 4)**

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI E AUSILI FINANZIARI E L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI DI QUALUNQUE GENERE A PERSONE ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER L'ANNO 2023.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI CULTURALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI**

**VISTO** il vigente "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati" approvato con delibera C.C. n. 16 del 7/4/2004, che dispone l'indizione annuale a cura del Comune di Cerignola di un apposito avviso per l'inoltro delle domande.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 12.05.2023 e la determinazione dirigenziale n. 180/526 del 17.05.2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato indetto, ai sensi del succitato regolamento, il presente Avviso;

**RENDE NOTO**

**Art.1- Oggetto (art.1 Regolamento)**

E' intenzione del Comune, in attuazione dei propri programmi, sostenere mediante l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari nonché l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a soggetti ed enti pubblici o privati, l'attività di persone, ovvero enti pubblici o privati, per iniziative, attività o manifestazioni svolte nel territorio comunale e che non abbiano finalità di lucro e non siano in contrasto con gli obiettivi dell'Amministrazione comunale nei settori di intervento relativi a:

- Attività culturali;
- Attività sportive e del tempo libero.

**Art.2- Entità del Contributo (Art.13 regolamento)**

L'Entità del contributo sarà pari al 30% rispetto all'intero importo. Il limite dell'importo erogabile non potrà superare € 5.000,00.

In ogni caso l'importo del contributo potrà essere proporzionalmente ridotto in relazione alle risorse allocate nel Bilancio comunale ed al numero delle domande accolte.

Rientrano nel calcolo dei contributi le concessioni gratuite o comunque le agevolazioni nell'uso degli spazi, strutture, attrezzature, locali e affissioni.

**Art.3- Soggetti legittimati a presentare domanda**

Possono presentare proposte associazioni con finalità culturali, artistiche, ricreative, sportive, regolarmente costituite e soggetti legittimati a svolgere le attività e i servizi oggetto della presente manifestazione come gli enti di culto con sede nella Città di Cerignola, nel rispetto di quanto sancito all' art. 21, comma 3, della L.R. n. 19/2006.

#### **Art.4- Modalità e Termini di presentazione delle domande (artt.14-15 Regolamento)**

**Le domande** volte ad ottenere il contributo dovranno essere **presentate entro e non oltre le ore 12.00 del 01.06.2023** esclusivamente a mezzo Pec all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

***protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it***

inserendo la domanda di partecipazione e gli allegati in formato .pdf, in un unico file, pena l'esclusione della domanda e riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari nonché l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a soggetti ed enti pubblici o privati".

La presentazione delle domande non costituisce, di per sé, titolo per ottenere i benefici e non vincola in alcun modo l'Ente.

Per la domanda dovrà essere utilizzato il modello allegato al presente Avviso (**Allegato A-Domanda di contributo**) e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente o Associazione.

Ad essa dovrà essere allegato il formulario di progetto, predisposto secondo **il modello allegato al presente avviso (Allegato B)**, sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente o Associazione, che deve riportare, a pena di esclusione:

- a. Titolo del progetto;
- b. Settore di intervento;
- c. ente/associazione/presentatore - con indicazione della residenza/sede legale, codice fiscale e/o partita Iva;
- d. numero d'iscrizione nel Registro Regionale del Volontariato, o all'albo comunale, con estremi del relativo provvedimento, qualora si tratti di associazioni di volontariato;
- e. soggetti realizzatori, con indicazione *in primis* del soggetto gestore;
- f. luogo, destinatari, durata dell'iniziativa (periodo d'inizio e termine della stessa);
- g. strutture e attrezzature necessarie per la realizzazione del programma;
- h. costo complessivo, contributo richiesto, esistenza di altre forme di finanziamento ed eventuale compartecipazione a carico del richiedente. Si precisa che sono totalmente a carico dei richiedenti le spese riguardanti Siae, allacci di corrente, forniture audio-service, forniture di palchi, sedie e tavoli, piani di sicurezza, costi assicurativi nonché quelle per eventuali permessi e procedure amministrative.

**All'istanza, oltre al formulario di progetto predisposto secondo il modello suddetto (Allegato B), deve essere allegata la seguente documentazione amministrativa, a pena di esclusione:**

1. copia della carta di identità in corso di validità del rappresentante legale;
2. rendiconti finanziari riassuntivi relativi all'ultimo triennio;
3. documentazione relativa alla figura giuridica del richiedente: statuto dell'ente o associazione (se non già depositato), con l'elenco dei soci e la sede legale;
4. ove presente documentazione attestante l'iscrizione agli elenchi regionali e/o comunali;
5. dichiarazione, sottoscritta pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'Associazione **secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato C)** ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.P.R. 600/1973 e successive modificazioni;
6. Autocertificazione resa, ai sensi del DP 445/2000 sottoscritta pena l'esclusione, dal legale rappresentante

dell'Associazione (o associazione capofila in caso di raggruppamenti) **secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato D)** con allegata copia del documento di riconoscimento dello stesso.

#### **Art.5–Selezione delle proposte**

Saranno prese in considerazione le proposte provenienti da soggetti aventi i requisiti indicati all'articolo3, pervenute entro i termini precisati all'articolo4.

Le proposte/progetti verranno valutati da una Commissione così composta:

- Presidente, dott.ssa Daniela Conte, Dirigente del Settore Servizi Culturali Demografici e Sociali;
- componente, dott.ssa Berardi Maria Pia, istruttore amministrativo dell'Ufficio di Piano;
- componente dott.ssa Maria Valentino Dirigente del SUAP
- dott.ssa Valentina Sinigaglia, istruttore amministrativo del settore Cultura e Teatro con funzioni di Segretario verbalizzante.

La Commissione opererà a titolo gratuito.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a **100 punti**.

I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano **almeno 65/100**.

L'attribuzione del punteggio sarà fatta utilizzando la seguente griglia di valutazione:

<b>CRITERIDIVALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Originalità delle proposte in considerazione della qualità artistica,sportiva,aggregativa, cultura le e della rilevanza sociale</b>	<b>Max25</b>
<b>Qualità e coerenza progettuale</b>	<b>Max35</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertinenza della proposta e dei soggetti coinvolti rispetto agli obiettivi indicati nell'Avviso</li> </ul>	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero dei destinatari</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chiarezza nella definizione del cronoprogramma</li> </ul>	5
<b>Continuità nel tempo:</b>	<b>Max10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il progetto è giunto oltre la quinta edizione</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• il progetto è giunto almeno alla quinta edizione</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• il progetto è giunto almeno alla seconda-terza edizione</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• il progetto è giunto almeno alla prima edizione</li> </ul>	1
<b>Rilevanza precedenti esperienze del soggetto proponente</b>	<b>Max20</b>
<b>Numero dei soci dell'Ente e/o Associazione:</b>	<b>Max10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. soci &gt; di 10</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• n. soci da 3 a 9</li> </ul>	7
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## **Art.6- Modalità di erogazione**

L'erogazione del contributo avverrà nel rispetto delle modalità riportate all'art. 19 del vigente *“Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati”*.

## **Art.7– Pubblicità**

La copia integrale del presente bando sarà pubblicata, all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Cerignola: [www.comune.cerignola.fg.it](http://www.comune.cerignola.fg.it).

L'avviso pubblico, l'istanza di partecipazione (Allegato A), il formulario di progetto (Allegato B), nonché i facsimile per le dichiarazioni (Allegati C-D) sono scaricabili dal sito del Comune di Cerignola: [www.comune.cerignola.fg.it](http://www.comune.cerignola.fg.it).

## **Art.8–Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii.del D.Lgs. n. 101/2018 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e inottemperanza a quanto previsto dagli art.29 GDPR2016/ 679.

## **Art.9-Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Valentina Sinigaglia, istruttore amministrativo del settore Cultura e Teatro.

## **Art.10-Disposizioni finali, riserve e richiami**

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente Avviso ai sensi della normativa vigente di specie e laddove, per diverse altre disposizioni governative legate alla situazione pandemica, lo si renda necessario.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale e alla normativa in materia. Le richieste formulate in difformità al presente avviso non saranno prese in considerazione in quanto non rispondenti ai requisiti di ammissibilità.

**F.TO LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
DOTT.SSA DANIELACONTE**