



**Città di Cerignola**  
**Settore Servizi Sociali Scolastici e Istruzione**

**AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ' DI ANIMAZIONE TERRITORIALE CON FUNZIONE SOCIO\_EDUCATIVA, LUDICO RICREATIVA RIVOLTI A MINORI DI ETA' COMPRESA 3/17 ANNI PER IL PERIODO DICEMBRE 2023/GENNAIO 2024**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 24/10/23, immediatamente esecutiva, con la quale, in considerazione dell'approssimarsi delle festività natalizie è stata autorizzata per il periodo di dicembre 2023/gennaio 2024 l'attivazione sul territorio comunale di iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento delle attività di animazione territoriale con funzione educativa e ludico-ricreativa destinate ai bambini di età compresa fra 0 - 17 anni dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività' dei minori, dettando a tal fine le direttive per la predisposizione dell'avviso pubblico da parte del competente Settore Servizi Sociali Scolastici e Istruzione;

**VISTA** la determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Servizi Sociali Scolastici e Istruzione n.157 del 14.11.2023, con cui, nel rispetto delle direttive impartite con la succitata Delibera di G.C., si è proceduto all'approvazione del seguente Avviso.

**RENDE NOTO**

**Art. 1**  
**Oggetto**

Il Comune intende avviare iniziative progettuali per la realizzazione, nel periodo di dicembre 2023/gennaio 2024, di attività educative e ludico-ricreative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, e specificamente interventi per il potenziamento delle attività di animazione territoriale con funzione educativa e ludico-ricreativa destinate ai bambini di età compresa fra 0 - 17 anni.”,

**Art. 2**  
**Soggetti interessati**

Possono presentare progetti inerenti le attività in parola i gestori di Centri Estivi e/o i gestori di attività ludico-ricreative ed educative, presenti sul territorio comunale, che rientrino nelle seguenti caratteristiche:

- a) operanti in ambito socio-educativo e ricreativo, comprendendo quindi:
  - Associazioni di volontariato e di promozione sociale;
  - Cooperative sociali;
  - Altri Soggetti che perseguono finalità educative e/o ricreative e/o socio-culturali a favore di minori;
- b) che siano in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs 36/2023;
- c) che risultino, alla data di presentazione della domanda di contribuzione, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, se necessaria e/ dovuta, come attestata dal D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva),
- d) iscrizione in apposito albo regionale in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- e) per gli enti del terzo settore iscrizione al RUNTS;

f) compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale dei soggetti con le attività oggetto del presente avviso;

## **Art.2**

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

A tal fine i soggetti interessati dovranno compilare altresì il modulo della domanda, redatto secondo l'allegato A) e sottoscriverlo, con allegato un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione, con allegata la seguente documentazione:

- a) progetto redatto secondo l'allegato B)

**Le proposte dovranno essere indirizzate via PEC a [protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it) e pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 24.11.2023.**

## **Art. 3**

### **Requisiti dei progetti**

L'elaborazione del progetto organizzativo, dovrà essere sintetizzato, pena l'esclusione, nel modello di cui all'allegato B) e si potrà allegare un progetto di dettaglio, facoltativamente, di non più di 4 facciate in fogli A4. Il progetto organizzativo sarà sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione comunale.

Nelle proposte progettuali potranno essere inseriti anche eventi di animazione rivolti ai minori e alle loro famiglie con l'obiettivo di creare momenti di condivisione e partecipazione dove respirare il clima tipico del Natale da svolgersi in immobili nella disponibilità del soggetto proponente o in spazi aperti della nostra città (villa comunale, piazze, vie cittadine, etc.).

Tutte le attività dovranno essere svolte secondo le modalità e i tempi previsti nella proposta progettuale, salvo eventuali rimodulazioni proposte ed approvate dall'Amministrazione competente.

Le attività dovranno, inoltre, essere svolte in stretta collaborazione con i servizi del territorio, con cui dovranno essere messe in campo azioni di raccordo, scambio, condivisione e collaborazione per rafforzare il sistema di servizi rivolti a famiglie, minori e soggetti fragili e finalizzati allo sviluppo dell'autonomia individuale e sociale, e al contrasto delle povertà educative.

## **Art. 4**

### **Dotazione finanziaria**

Il contributo potrà essere utilizzato a copertura dei costi di gestione sostenuti per lo svolgimento delle attività previste da progetto.

Per costi di gestione si intendono: materiale ludico, didattico, personale impiegato, fitti, spese fornitura elettrica e coperture assicurative).

Si precisa che saranno a carico del soggetto proponente:

- eventuali spese SIAE relativamente ad eventi di strada;
- eventuali spese per il service audio-luci (pertanto, spetta al proponente la scelta del professionista che effettuerà il servizio);
- eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

Nella proposta dovranno essere indicati, precisamente e non in maniera forfettaria, i costi che il soggetto proponente dovrà sostenere per SIAE, service audio-luci, viaggio, vitto, alloggio, artisti.

Tanto al fine di consentire la più accurata e precisa valutazione economica del costo onnicomprensivo del progetto proposto.

Nel caso di ammissione al contributo quest'ultimo verrà erogato a conclusione delle attività subordinatamente alla presentazione della relazione delle attività svolte sulla base del progetto presentato

e del servizio offerto, alla documentazione del numero di bambini iscritti e della durata delle attività.

Alla documentazione contabile va allegata:

- relazione sullo stato di attuazione del servizio e sui risultati conseguiti;
- dichiarazione firmata dal rappresentante legale nella quale venga riportato l'elenco delle spese sostenute per categorie (personale, costi di gestione, ecc.), dichiarando che le stesse sono veritiere e che nei confronti degli operatori dipendenti eventualmente assunti per la gestione del progetto nei limiti consentiti agli Enti del Terzo Settore, è stato assolto ogni obbligo retributivo, previdenziale ed assicurativo e che gli operatori hanno assicurato la presenza secondo le modalità previste nel progetto;

## **Art. 5 Valutazione dei progetti**

Nel caso in cui pervengano proposte che superino l'ammontare delle risorse disponibili, il Comune di Cerignola si riserva di stilare una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti in esito di valutazione da apposita commissione individuata e incaricata.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a **100 punti**.

I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano **almeno 75/100**.

L'attribuzione del punteggio sarà fatta utilizzando la seguente griglia di valutazione:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Grado di rilevanza della proposta in considerazione della qualità ludico-ricreativa, aggregativa, culturale e della rilevanza sociale</b>	<b>Max 30</b>
<b>Originalità ed innovatività della proposta progettuale</b>	<b>Max 20</b>
<b>Livello di coerenza della proposta con le finalità dell'avviso</b>	<b>Max 10</b>
<b>Pregressa esperienza del soggetto proponente nell'ambito delle attività di animazione con funzione educativa e ludico ricreativa verso i minori</b>	<b>Max 10</b>
<b>Qualità e quantità delle attività ed iniziative programmate</b>	<b>Max 15</b>
<b>Destinatari dell'attività e numero potenziale dei fruitori/utenti</b>	<b>Max 15</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## **Art. 6. Modalità di assegnazione dei contributi**

Al termine della valutazione dei progetti/iniziative presentati sarà predisposta una graduatoria.

Saranno selezionati i progetti/attività che raggiungeranno la soglia minima di punti 75.

L'entità del contributo, che potrà essere anche inferiore a quanto richiesto, sarà stabilita valutando sia la posizione conseguita in graduatoria che l'entità del contributo richiesto e il costo complessivo del progetto/attività.

Sulla base del numero delle domande pervenute e considerando l'ammontare dei contributi erogabili potranno concedersi contributi di importo inferiore rispetto alla richiesta.

Nel caso di associazioni riunite il contributo sarà assegnato all'associazione indicata come capogruppo, nei confronti della quale l'ufficio competente avrà rapporti gestionali esclusivi.

## **Art. 7. Responsabilità e assicurazioni**

I beneficiari del contributo:

1. effettuano le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Comune di Cerignola.
2. predispongono ed attuano le misure idonee a salvaguardare la sicurezza delle persone e delle cose interessate dalle attività svolte, rimanendo responsabili, ai fini di legge, dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.
3. richiedono eventuali atti autorizzatori necessari alla realizzazione del progetto presentato.

#### **Art. 7.**

#### **Cause di esclusione**

Sono previste le seguenti cause di esclusione:

1. Aver beneficiato di altri contributi economici da parte dell'Ente per la medesima iniziativa/progetto per cui si fa domanda;
2. A pena di esclusione potrà essere presentata una sola domanda di contributo per una sola manifestazione e/o evento;
3. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso e non corredate della relativa documentazione.

#### **Art. 8.**

#### **Modalità e obblighi relativi allo svolgimento delle attività'**

I progetti/attività promossi dai soggetti sulla base di quanto previsto dal presente avviso, dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente ove gli stessi prevedano all'interno del programma eventi e/o manifestazioni da svolgersi in luoghi pubblici o aperti al pubblico.

Pertanto i soggetti proponenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni eventualmente necessarie, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi qualora si renda necessario.

Il Comune di Cerignola resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

#### **Art. 9**

#### **Controlli**

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Cerignola nella fase di svolgimento delle predette attività.

#### **Art. 10**

#### **Pubblicità**

La copia integrale del presente bando e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e scaricabili sul sito internet del Comune di Cerignola: [www.comune.cerignola.fg.it](http://www.comune.cerignola.fg.it) .

#### **Art. 11**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. del D.Lgs. n. 101/2018 in materia di misure di sicurezza, ad opera di

soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

**Art. 12**  
**Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento per l'avviso pubblico è la dott.ssa Michea Maria Grazia. Si potranno richiedere informazioni in merito alle modalità di partecipazione al presente Avviso presso i seguenti contatti:

Ufficio politiche sociali– Comune di Cerignola  
Tel.0885/410252  
e-mail: [servizi.sociali@comune.cerignola.fg.it](mailto:servizi.sociali@comune.cerignola.fg.it)

**Art. 13**  
**Disposizioni finali, riserve e richiami**

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente Avviso ai sensi della normativa vigente di specie e laddove, per diverse altre disposizioni governative legate alla situazione pandemica, lo si renda necessario.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale e alla normativa in materia. Le richieste formulate in difformità al presente Avviso non saranno prese in considerazione in quanto non rispondenti ai requisiti di ammissibilità.

**F.TO LA DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**DOTT.SSA DANIELA CONTE**